

Warszawa dn.19.08.2025

REGULAMIN WYSTAWY ARTSHOW

1. Postanowienia ogólne

1.1. Regulamin określa zasady uczestnictwa w wystawie stanowiącej centralny element wydarzenia pod nazwą Artshow, zwaną w dalszej części Regulaminu „Wystawą”.

1.2. Wystawa odbywa się w Warszawie w budynkach Centrum Rozwoju Przemysłów Kreatywnych w Warszawie, ul. Mińska 65.

a) 14.11.2025 r. – w godzinach 16:00-21:00 – Wieczór VIP & Media - impreza zamknięta, tylko na specjalne zaproszenia,

a) 15.11.2025 r. – w godzinach 10:00-19.00 – wystawa otwarta dla publiczności,

b) 16.11.2025 r. – w godzinach 10:00-19.00 – wystawa otwarta dla publiczności.

1.3. Organizatorem Wystawy jest Ewa Mierzejewska, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą Ewa i Wnętrze Ewa Mierzejewska z siedzibą pod adresem: 02-856 Warszawa, ul. Ludwinowska 19 e, wpisaną do Centralnej Ewidencji o Działalności Gospodarczej, NIP: 5271456944 (dalej jako: „Organizator”).

2. Warunki udziału

2.1. Udział w Wystawie może wziąć osoba artystyczna lub firma ją reprezentująca (galeria, agencja itp.), osoba prawna lub fizyczna, zwana dalej „Uczestnikiem”, zaproszona do udziału przez Organizatora drogą poczty elektronicznej (e-mail).

2.2. Udział w Wystawie jest dobrowolny. Uczestnik może zgłosić chęć udziału w Wystawie wyłącznie za pomocą prawidłowo wypełnionego formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie www.artshowevents.pl.

2.3. Zgłoszenie poprzez formularz zgłoszeniowy nie jest gwarancją udziału w Wystawie. O zaproszeniu Uczestnika do udziału w Wystawie decyduje wyłącznie Organizator, a jego decyzja jest całkowicie subiektywna i niezależna wynikająca ze własnej koncepcji artystycznej wydarzenia. Decyzja nie wymaga uzasadnienia.

2.4. Organizator udziela odpowiedzi na przesłany formularz zgłoszeniowy poprzez wysłanie mu e-maila na podany w formularzu zgłoszeniowym adres poczty elektronicznej (e-mail) w terminie nie późniejszym niż 14 dni od daty przyjęcia zgłoszenia; odpowiedź może zawierać: zaproszenie Uczestnika do udziału w Wystawie lub odmowę.

2.5. Wraz z zaproszeniem Uczestnika do udziału w Wystawie Organizator przesyła Uczestnikowi:

- niniejszy Regulamin,
- wzorcową umowę na udział w Wystawie do podpisania,
- plan powierzchni ekspozycyjnej Wystawy wraz ze wskazaniem dostępnych miejsc,
- cennik powierzchni ekspozycyjnej.

Dodatkowo Organizator lub jego przedstawiciel kontaktuje się z Uczestnikiem telefonicznie lub drogą mailową (e-mail) w celu uzgodnienia wstępnej lokalizacji stanowiska ekspozycyjnego na Wystawie.

2.6. Odesłanie przez Uczestnika podpisanej umowy na jeden z podanych niżej adresów:

ewamierzejewska@artshowevents.pl

mstasiak@artshowevents.pl

mkarczewska@artshowevents.pl

jest warunkiem rezerwacji wstępnej, ważnej do 7 dni. Warunkiem ostatecznej rezerwacji powierzchni ekspozycyjnej i dojście do skutku umowy jest wpłata 100% należności za wynajem powierzchni ekspozycyjnej na konto Organizatora wskazane w umowie, w terminie wskazanym w tejże umowie. Brak wpłaty w terminie skutkuje rozwiązaniem umowy.

2.7. Jeżeli miejsca takie są dostępne, Uczestnik ma do wyboru jeden z wariantów powierzchni ekspozycyjnej:

- moduł ekspozycyjny lub jego wielokrotność – ściana o szerokości: ok. 2 m, wysokości: 2,8 m,
- tzw. „pokój”, czyli zespół modułów zamykających powierzchnię z trzech stron i połączonych na planie w kształcie litery „U” lub podobnym;
- wydzielony obszar podłogi o powierzchni liczonej w metrach kwadratowych do ekspozycji obiektów przestrzennych.

2.8. W przypadku rezerwacji pojedynczego modułu lub jednego obszaru do ekspozycji obiektów przestrzennych w umowie określana jest tylko ogólna lokalizacja w jednej ze stref: Hala Kolumnowa, Hala NAL bez wskazania konkretnego miejsca. Organizator zastrzega sobie prawo do wyboru konkretnej lokalizacji jednego modułu lub jednego obszaru wykupionego przez Uczestnika. W przypadku rezerwacji więcej niż jednego modułu lub większej liczby obszarów do ekspozycji obiektów przestrzennych lokalizacja jest precyzyjnie uzgadniana z Uczestnikiem (Uczestnik ma możliwość wyboru dostępnej przestrzeni).

3. Montaż i demontaż stanowiska ekspozycyjnego

3.1. Uczestnik dostarcza, umieszcza na Wystawie i odbiera prezentowane obiekty z wynajętego stanowiska ekspozycyjnego we własnym zakresie i na własny koszt.

3.2. Transport obiektów artystycznych odbywa się drogą wskazaną przez Organizatora w terminie wskazanym przez Organizatora.

3.3. Dostarczanie i montaż obiektów na teren Wystawy odbywa się w dniach:

– 13.11. 2025 r. od godz. 9:00 do godz. 21:00,

– 14.11.2025 r. od godz. 9:00 do godz. 16:00.

3.4 Demontaż (zdejmowanie i zabieranie obiektów ze stanowiska ekspozycyjnego) – odbywa się w dniu:

– 16.11.2025 r. od godziny 19:00 do godziny 23:00.

Nie ma możliwości pozostawienia obiektów na terenie Wystawy po tym terminie.

3.5. Wejście Uczestnika na Wystawę w dniach otwartych dla publiczności, tj. 15.11.2025 r i 16.11.2025 r. możliwe jest od godziny 9:30 rano.

3.6. Szczegółowe informacje na temat godzin i zasad transportu obiektów oraz sposobów ich montażu na terenie Wystawy są podane Uczestnikowi w dokumencie pt. „Przewodnik Techniczny Artshow”, przysłanym przez Organizatora drogą mailową nie później niż dnia 1.11.2025 r.; Uczestnik zobowiązany jest do zapoznania się z informacjami podanymi w tym dokumencie.

3.7. Z uwagi na charakter ścian ekspozycyjnych (tkanina napinana na konstrukcję aluminiową) montaż obrazów możliwy jest wyłącznie w systemie haczyk-linka-haczyk; Organizator zapewnia Uczestnikowi tylko haczyki górne.

3.8. Wybór i rozmieszczenie prac na stanowisku ekspozycyjnym jest wyłączną decyzją Uczestnika, przy czym zobowiązany jest on do zachowania następujących odległości minimalnych:

- 15 cm od górnej krawędzi modułu ekspozycyjnego (ściany),
- 15 cm od sąsiedniego obiektu,
- 15 cm od bocznej krawędzi modułu ekspozycyjnego (ściany),
- 40 cm od podłogi.

3.9. Niezastosowanie się do wymienionych w pkt. 3.8 odległości minimalnych skutkuje usunięciem obiektów ekspozycyjnych przez Uczestnika przed rozpoczęciem Wystawy na koszt i ryzyko Uczestnika, bez prawa zwrotu opłaty za udział.

3.10. Oznaczenie stanowiska, czyli imię i nazwisko (pseudonim artystyczny) lub nazwa galerii przygotowywane są i umieszczane na stanowisku ekspozycyjnym wyłącznie przez Organizatora. Niedopuszczalne są inne formy oznaczenia stanowiska.

3.11. Opisy obiektów prezentowanych na stanowisku przygotowuje Uczestnik; sugerowaną formą opisu jest wydrukowana na kartce dowolnego formatu lista prezentowanych obiektów (tzw. price list) zawierająca dane takie jak tytuł, imię i nazwisko autora, technika, wymiary, cena, ewentualnie kod QR. Niedozwolone jest przyklejanie opisów do ścian ekspozycyjnych.

3.12. Prezentowane na Wystawie obiekty artystyczne muszą pozostać na swoich miejscach do zakończenia Wystawy, tj. do godz. 19:00 w niedzielę 16.11.2025 r. Dotyczy to również obiektów sprzedanych w trakcie Wystawy, chyba że Uczestnik natychmiast po zdjęciu ze stanowiska podmieni sprzedany obiekt na inny, o wymiarach identycznych lub podobnych do sprzedanego obiektu.

3.13. Jeżeli nie dokonano na ten temat innych, szczegółowych ustaleń z Organizatorem, Uczestnik może prezentować swoje obiekty artystyczne jedynie na ścianach wynajmowanego stanowiska ekspozycyjnego. Organizator ma prawo usunąć obiekty ekspozycyjne w innych miejscach na koszt i ryzyko Uczestnika.

3.14. Uczestnik Wystawy pozostawia stanowisko ekspozycyjne i ewentualnie inne przedmioty przekazane mu przez Organizatora do użytku na Wystawie w stanie niepogorszonym. W przypadku stwierdzenia powstania jakichkolwiek uszkodzeń lub zniszczeń Uczestnik pokrywa całkowite koszty związane z ich naprawą lub odtworzeniem.

3.15. Dokonując aranżacji stanowiska ekspozycyjnego, Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania wskazówek Organizatora oraz przestrzegania przepisów zabezpieczenia przeciwpożarowego i BHP. Nieprzestrzeganie w/w przepisów może skutkować pozbawieniem Uczestnika prawa do udziału w Wystawie bez prawa zwrotu opłaty za udział.

4. Działania niedozwolone:

- stawianie obrazów, rzeźb i innych obiektów artystycznych na podłodze,
- prezentacja obiektów przez Uczestnika poza wynajmowanym stanowiskiem ekspozycyjnym (Organizator może usunąć obiekty eksponowane w innych miejscach na koszt i ryzyko Uczestnika),
- użyczanie, bezpłatne udostępnianie lub też płatne podnajmowanie całości lub części swojego stanowiska ekspozycyjnego innemu twórcy bez pozwolenia Organizatora,
- dystrybucja materiałów informacyjnych i promocyjnych (ulotek, plakatów, reklam) na terenie Wystawy, za wyjątkiem wynajętej przez siebie przestrzeni ekspozycyjnej.
- samodzielne oznaczanie stanowiska ekspozycyjnego,
- ingerencja w powierzchnię ścian ekspozycyjnych, tj. wbijanie gwoździ, naklejanie, malowanie, haftowanie, dziurawienie, drapanie, wycinanie itd.
- wnoszenie i spożywanie na terenie Wystawy jakichkolwiek napojów alkoholowych, palenie tytoniu czy innych wyrobów tytoni podobnych, elektronicznych papierosów, waporyzatorów i innych; zakaz dotyczy także gości zaproszonych przez Uczestnika oraz osób obsługujących jego stanowisko ekspozycyjne,
- nieprzestrzeganie przepisów zawartych w niniejszym Regulaminie.

5. Bezpieczeństwo

5. 1. Teren Wystawy w dniach montażu oraz w dniach otwartych dla publiczności jest chroniony i zamknięty w godzinach nocnych.

5. 2. Organizator odpowiada za porządek i bezpieczeństwo Gości i Uczestników Wystawy oraz za ubezpieczenie Wystawy na zasadach odpowiedzialności cywilnej.

5. 3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za poszczególne obiekty prezentowane na Wystawie oraz za mienie Uczestników pozostawione na wynajmowanych stanowiskach ekspozycyjnych (za ich utratę w wyniku kradzieży, zagubienia, jak również za szkody wyrządzone przez gości Wystawy, innych Uczestników lub na skutek działania siły wyższej takich jak pożar, zalanie, eksplozja, piorun itd.). W związku z powyższym sugerujemy Uczestnikom indywidualne ubezpieczenie własnej ekspozycji na czas transportu, trwania, montażu i demontażu Wystawy.

Uczestnik może utracić prawo do udziału w Wystawie w przypadku nieprzestrzegania przepisów Regulaminu. Decyzja w tym zakresie należy wyłącznie do Organizatora.

6. Klauzula RODO

Stosownie do treści art. 13 ust. 1, 2 i 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) [2016/679](#) z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy [95/46/WE](#) (RODO) informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Organizator (dalej „Administrator”)
2. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) RODO.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu:
 - a) realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO)
 - b) realizacji ustawowego obowiązku wynikającego z prawa podatkowego, w tym wystawienia, rozliczenia i przechowywania faktur VAT, rachunków lub innych dokumentów dotyczących sprzedaży towarów i usług (faktur VAT), oraz rozliczenia i przechowywania faktur VAT, rachunków lub innych dokumentów dotyczących nabycia towarów lub usług (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług oraz ustawy 29 sierpnia 1997 roku ordynacja podatkowa, zwłaszcza art. 86 tej ustawy),
 - c) marketingu bezpośredniego usług i produktów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą zostać podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora w zakresie obsługi marketingowej, księgowej, prawnej, informatycznej oraz inne podmioty uprawnione na mocy przepisów prawa lub przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora, przy czym takie podmioty przetwarzać będą dane na podstawie umowy z Administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami Administratora.
5. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wykonywania umowy oraz po realizacji umowy przez okres, przez który Administrator jest zobowiązany przechowywać te dane na mocy obowiązujących przepisów.
7. Posiadają Państwo prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto posiadają Państwo prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych a także prawo przenoszenia danych.
8. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa - jeśli uzna Pani/Pana, że w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych doszło do naruszenia jej praw wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
9. Podanie przez Państwo danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy a ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości jej zawarcia.
10. Państwa dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
11. Z uwagi na fakt, że Państwa dane osobowe są przetwarzane na potrzeby marketingu bezpośredniego mają Państwo prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania dotyczących Państwa danych osobowych w celu marketingu bezpośredniego, w zakresie w jakim przetwarzanie jest związane z takim marketingiem bezpośrednim.
12. W celu realizacji wskazanych wyżej praw należy skontaktować się z administratorem danych przesyłając mu stosowny wniosek. Przesłanie wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym możliwe jest w formie pisemnej na adres Organizatora lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres ewamierzejewska@artshowevents.pl